

KARTA OPISU MODUŁU KSZTAŁCENIA		
Nazwa modułu/przedmiotu Podstawy zarządzania		Kod 1011101221011100180
Kierunek studiów Inżynieria Bezpieczeństwa - studia stacjonarne I	Profil kształcenia (ogólnoakademicki, praktyczny) (brak)	Rok / Semestr 1 / 2
Ścieżka obieralności/specjalność -	Przedmiot oferowany w języku: polski	Kurs (obligatoryjny/obieralny) obieralny
Stopień studiów: I stopień	Forma studiów (stacjonarna/niestacjonarna) stacjonarna	
Godziny Wykłady: 30 Ćwiczenia: 30 Laboratoria: - Projekty/seminaria: -		Liczba punktów 6
Status przedmiotu w programie studiów (podstawowy, kierunkowy, inny) (brak)		(ogólnouczelniany, z innego kierunku) (brak)
Obszar(y) kształcenia i dziedzina(y) nauki i sztuki		Podział ECTS (liczba i %)
Odpowiedzialny za przedmiot / wykładowca:		
dr Małgorzata Wiśniewska email: malgorzata.wisniewska@put.poznan.pl tel. 61 665 33 87 Wydział Inżynierii Zarządzania ul. Strzelecka 11 60-965 Poznań		
Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności, kompetencji społecznych:		
1	Wiedza:	Brak poprzedników we wcześniejszych semestrach.
2	Umiejętności:	Student posiada umiejętności dostrzegania, kojarzenia i interpretowania zjawisk w relacjach społecznych. Potrafi pracować w grupie.
3	Kompetencje społeczne	Student rozumie i jest przygotowany do ponoszenia społecznej odpowiedzialności za decyzje w obszarze zarządzania organizacjami.
Cel przedmiotu:		
Zapoznanie studenta z podstawami problematyki zarządzania przedsiębiorstwami, w tym funkcjami zarządzania i sposobami ich realizacji.		
Efekty kształcenia i odniesienie do kierunkowych efektów kształcenia		
Wiedza:		
1. Zna podstawowe metody i techniki organizacji pracy - [K1A_W22] 2. Zna podstawowe metody komunikacji interpersonalnej w zakresie systemów bezpieczeństwa pracy - [K1A_W24] 3. Ma podstawową wiedzę w zakresie zarządzania, w tym zarządzania ryzykiem finansowym i bezpieczeństwem pracy w przedsiębiorstwie - [K1A_W31]		
Umiejętności:		
1. Potrafi zastosować różne techniki w celu porozumiewania się w środowisku zawodowym oraz w innych środowiskach - [K1A_U02] 2. Potrafi analizować podejmowane działania inżynierskie pod względem ekonomicznym - [K1A_U12]		
Kompetencje społeczne:		
1. Ma świadomość odpowiedzialności za pracę własną oraz gotowość podporządkowania się zasadom pracy w zespole i ponoszenia odpowiedzialności za wspólnie realizowane zadania - [K1A_K03] 2. Potrafi dostrzegać zależności przyczynowo - skutkowe w realizacji postawionych celów i rangować istotność alternatywnych bądź konkurencyjnych zadań - [K1A_K04] 3. Ma świadomość ważności zachowania w sposób profesjonalny, przestrzegania zasad etyki zawodowej i poszanowania różnorodności poglądów i kultur - [K1A_K05] 4. Potrafi planować i zarządzać przedsięwzięciami biznesowymi - [K1A_K06]		
Sposoby sprawdzenia efektów kształcenia		

<p>W zakresie ćwiczeń:</p> <ol style="list-style-type: none"> bieżące kontrolowanie zadań wykonywanych systematycznie podczas spotkań ze studentami na zajęciach na ostatnim spotkaniu kolokwium zaliczeniowe z zakresu zrealizowanego podczas semestru materiału ćwiczeniowego <p>W zakresie wykładów:</p> <ol style="list-style-type: none"> ocena znajomości problematyki omówionej podczas zrealizowanych wykładów na podstawie odpowiedzi studentów egzamin końcowy przeprowadzany w sesji lub zaliczenie na prawach egzaminu podczas ostatniego spotkania ze studentami w formie testu wyboru, uzupełnienia, prawda - fałsz, obejmującego materiał przedstawiony podczas wykładów 		
Treści programowe		
<p>Zarządzanie - istota i znaczenie. Historia nauki o organizacji i zarządzaniu. Funkcje zarządzania. Przedsiębiorstwo jako system - ludzie, procesy, technologie. Kierowanie i motywowanie. Podejmowanie decyzji zarządczych. Wybrane metody dokonywania analizy w celach decyzyjnych. Struktury organizacyjne. Informacja i komunikacja w zarządzaniu. Etyczny i kulturowy kontekst zarządzania. Bezpieczeństwo pracy w kontekście zarządzania.</p>		
Literatura podstawowa:		
<ol style="list-style-type: none"> Koźmiński A. Piotrowski W., Zarządzanie teoria i praktyka Robbins S.P. DeCenzo D.A., Podstawy zarządzania 		
Literatura uzupełniająca:		
<ol style="list-style-type: none"> Martyniak Z., Organizacja i zarządzanie. 70 problemów teorii i praktyki Kieżun W., Sprawne zarządzanie organizacją 		
Bilans nakładu pracy przeciętnego studenta		
Czynność		Czas (godz.)
1. Wykład		30
2. Ćwiczenia		30
3. Konsultacje ćwiczeń		3
4. Przygotowanie do ćwiczeń		24
5. Przygotowanie do egzaminu		30
6. Egzamin		2
7. Omówienie wyników egzaminu		1
Obciążenie pracą studenta		
forma aktywności	godzin	ECTS
Łączny nakład pracy	120	6
Zajęcia wymagające bezpośredniego kontaktu z nauczycielem	66	3
Zajęcia o charakterze praktycznym	54	3